

2023年度
なごみの杜 ONE
自己評価表

児童発達支援評価

1. 保護者アンケート
2. 職員アンケート

放課後等デイサービス評価

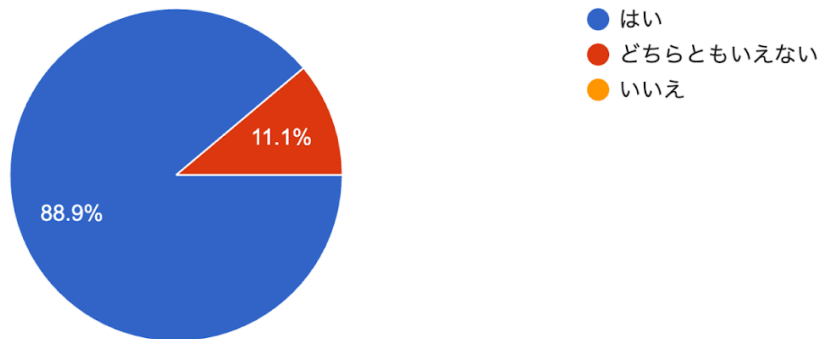
1. 保護者アンケート
2. 職員アンケート

児童発達支援評価

なごみの杜では、よりよいサポートを提供しお子さんの生き生きとした育ちに貢献するため、発達支援の内容・体制などについて自己評価および保護者アンケートを実施しています。
今後ご利用の皆さんのご意見やニーズを踏まえて、より良いサポートを提供していきます。

1. 保護者様向けアンケート

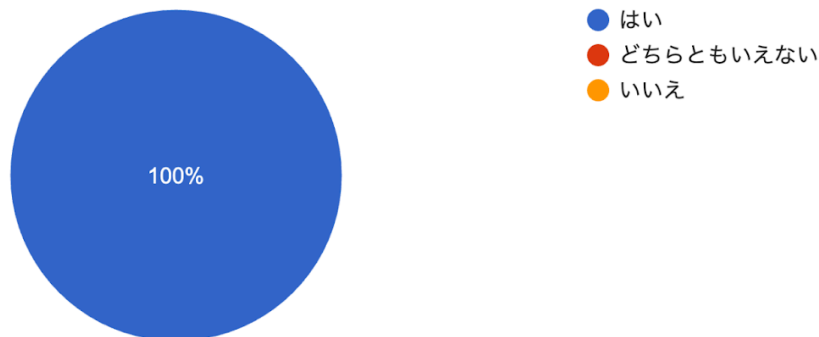
①子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。



ご意見:

- もう少し広いとより良いようにも思う。

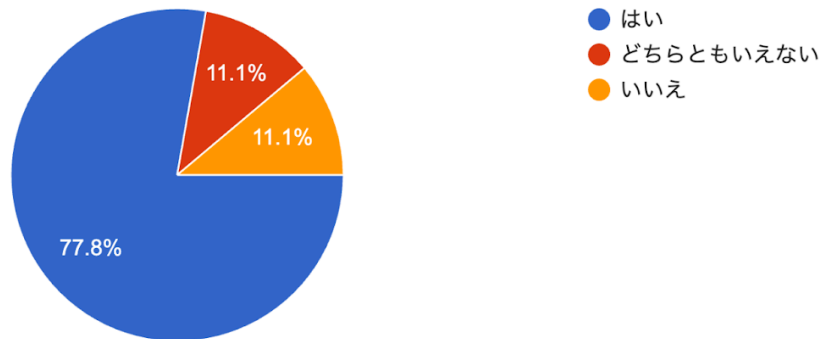
②職員の配置数や専門性は適切だと思えますか。



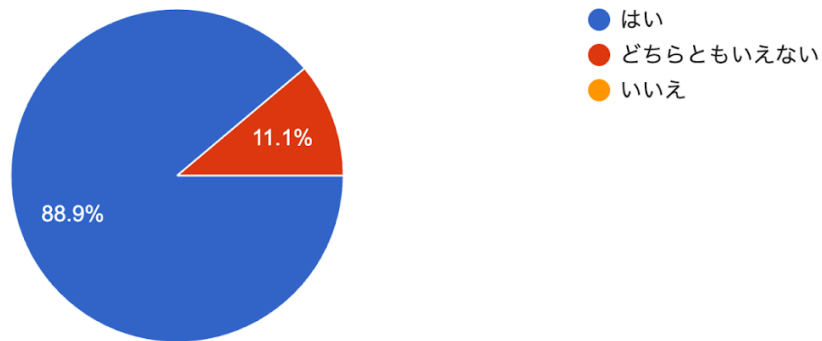
ご意見:

- こどものやりたいことが即座に変わっても、すぐにそれに対応した動きをしてくださるので非常に助かっています。

③設備等はスロープや手すりの設置等バリアフリー化の配慮が適切になされているか



④事業所の設備等は、清潔で心地よく過ごせる環境となっていると思いますか。
また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。



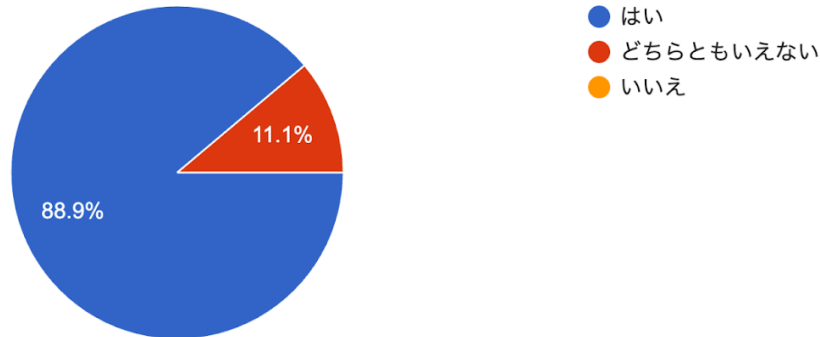
ご意見:

- トイレ等いつもきれいにしてくださってありがとうございます。

⑤子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、
児童発達支援計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか



⑥児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか



⑦児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。



⑧活動プログラムが固定化しないよう工夫されていると思いますか

活動プログラム...事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



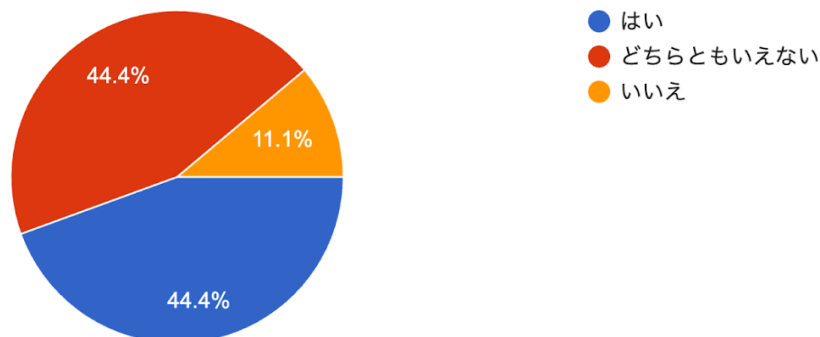
ご意見:

- こどもの興味がありそう、且つ個々の伸ばしたい動きが入った内容を考慮してくださっています。

ご意見への対応:

- プレイルームの設定やプログラムなど、毎回一定にならないよう検討・実施しています。

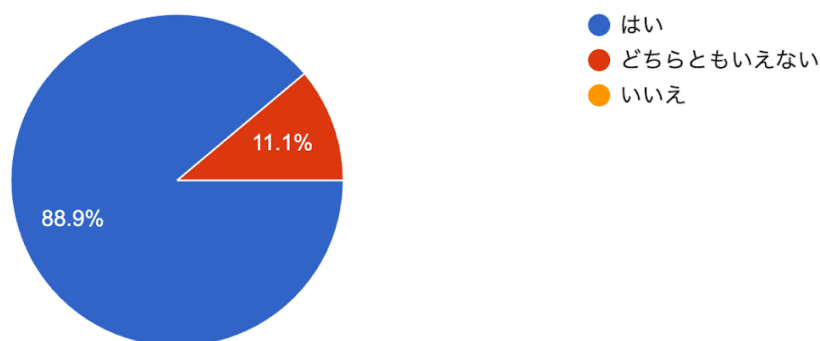
⑨保育所、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会がありましたか



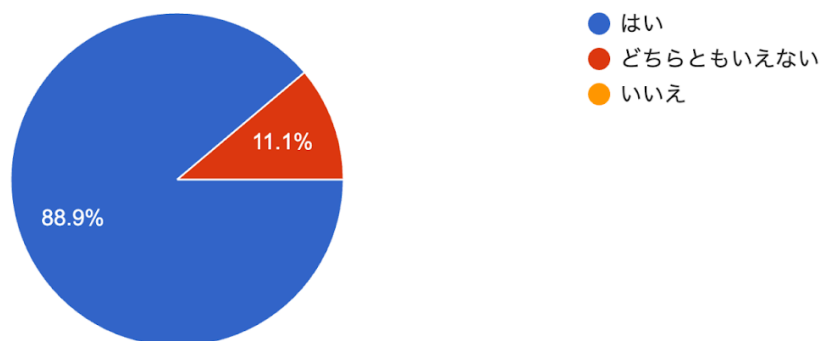
⑩運営規程/利用者負担等について丁寧な説明がなされていましたか。



⑪児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。



⑫保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われていますか。



ご意見:

- ペアレントトレーニングに参加させてもらって客観的に見つめ直すことができよかったです。
- 興味深い内容が多いですが、こどもを預けられないことが多く参加できないことが多いです。

ご意見への対応:

- 子どもさんのタイプにあったいくつかの勉強会や、ご家庭でのお子さんとの関わり方などを検討していくペアレント・トレーニングなど、保護者向けの勉強会を開催しています。

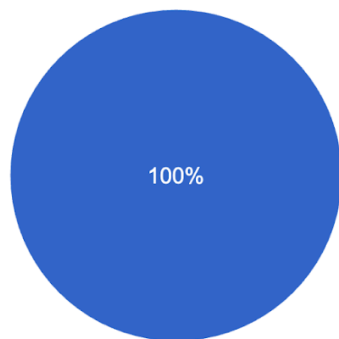
⑬なごみの杜は、日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、
子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか



ご意見:

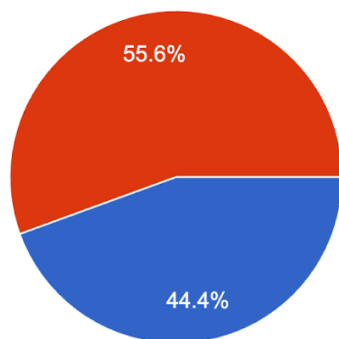
- 話しやすく相談しやすいです。

⑭なごみの杜では、保護者の方に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていましたか。



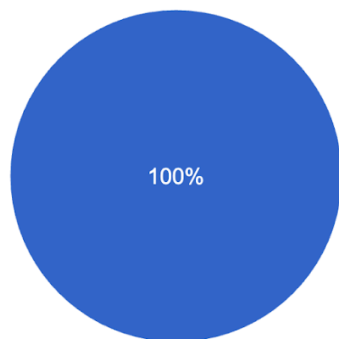
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑮父母の会の活動支援や保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されていましたか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑯子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ

⑰子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていましたか。



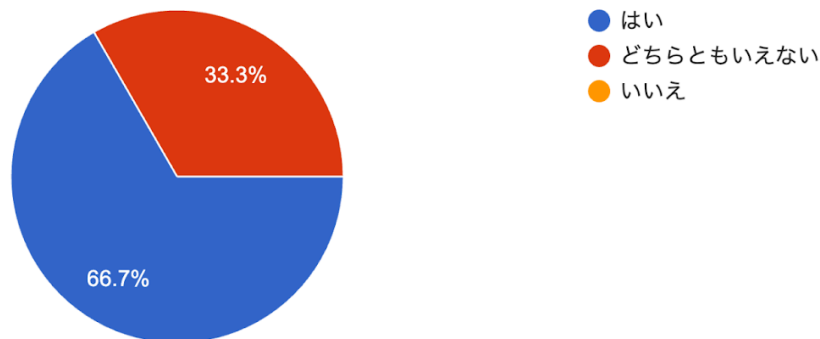
ご意見等:

- インターネットを介した研修や欠席連絡等かなり使いやすくてありがたいです。

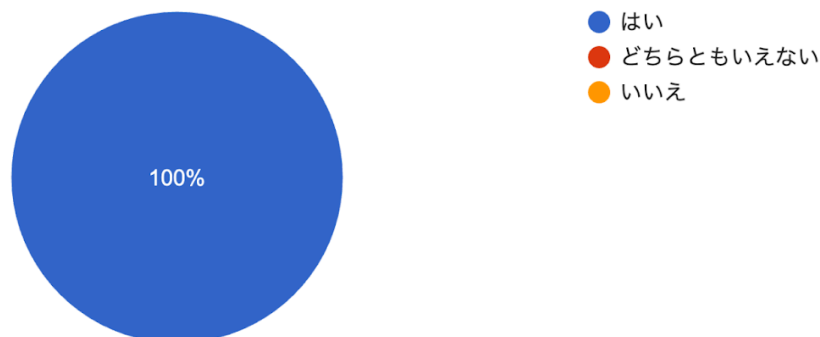
ご意見への対応:

- 勉強会の一部や欠席連絡等をデジタル化するとともに頂いた情報をスタッフ間で共有する方法/機会も整備しています。

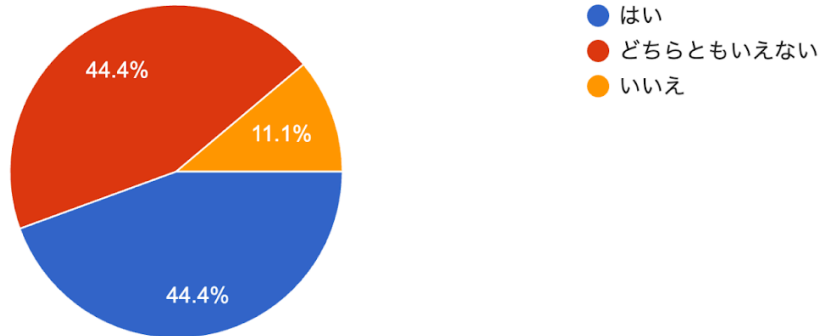
⑱定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していましたか。



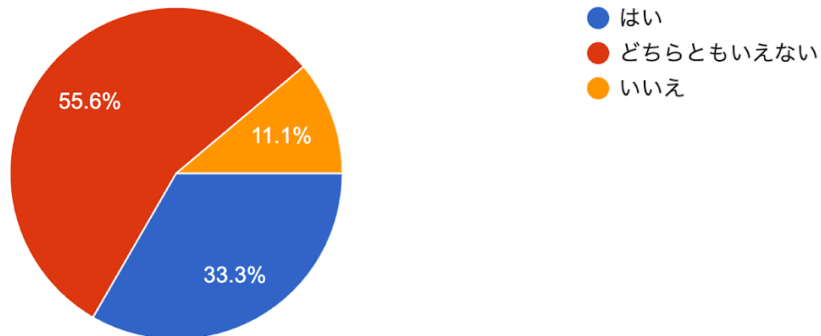
⑲個人情報に十分注意していると思いますか。



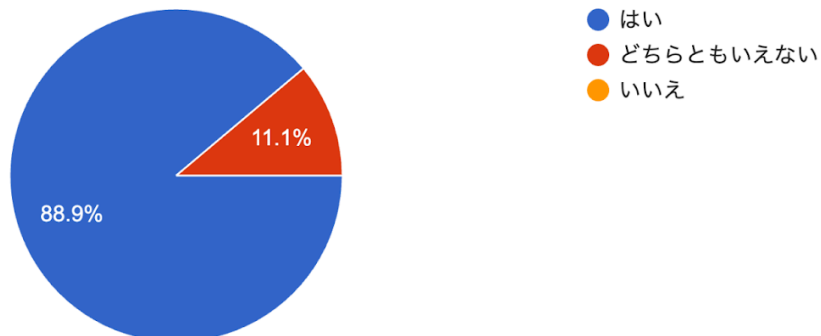
⑳緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されていましたか。



㉑非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていましたか。



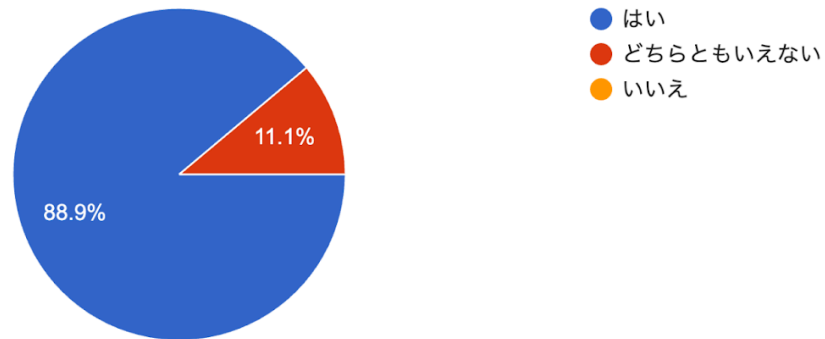
㉒子どもは通所を楽しみにしていましたか。



ご意見:

- 毎週通うのを楽しみにしています。
- 毎回療育を楽しみにしています。

㉓事業所の支援に満足していますか。

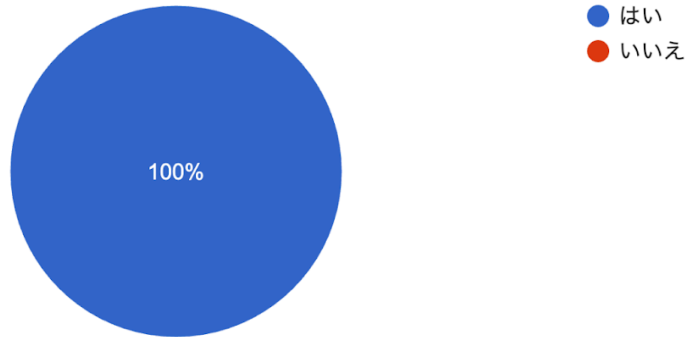


ご意見:

- 子どもの成長を共に喜んでくれて、困ったときは相談にのってもらえるのでとてもありがたいです。いつも肯定的に子どもを捉えてもらえるので親も子も安心できる場所です。

2. 職員アンケート

01 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。



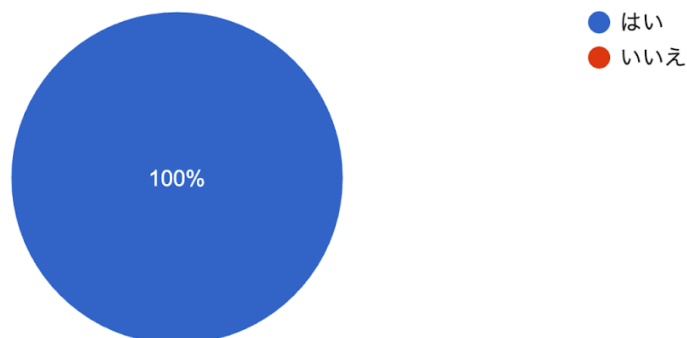
- 活動で使用しないものはなるべく置かず、活動の流れで使用する予定のものは、お子さんの注意を引かない場所に隠して置くなどの工夫をしている。
- 絵本や製作など机上や話により注目してほしい時間は、視覚的に注意が逸れないような環境で行うようにしています。
- 活動をする前に活動内容によってスペースを作る工夫をしていると思います。

02 職員の配置数は適切であるか



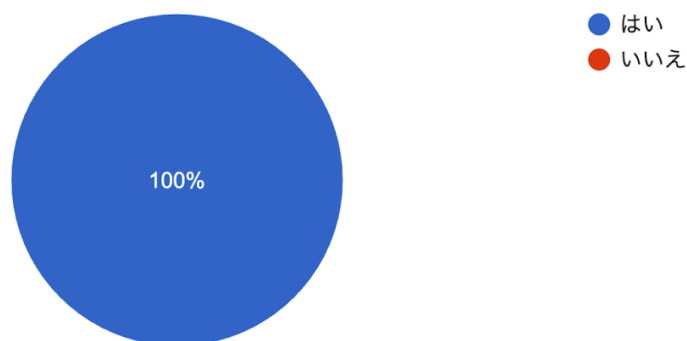
- 工夫として、多職種で幅広い視点を持ってセッションを行っている
- 児童と保護者にそれぞれスタッフを配置できるので相談等もしやすい環境と思います。それぞれに専門知識を活かせるようにしています。

03 事業所の設備等は、障害の特性に応じ、こどもにわかりやすい構造化された環境になっていると思いますか。また、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。



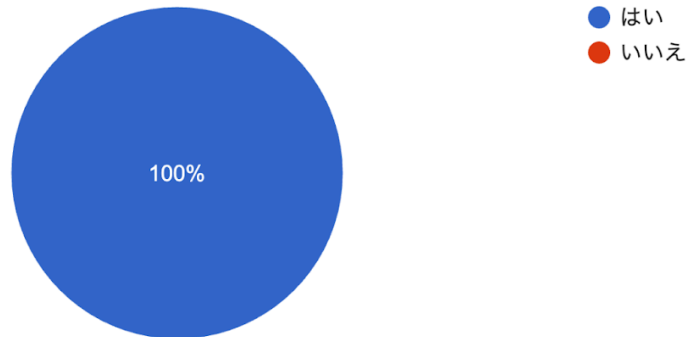
- 足が悪い方や小さなお子さんなどに対して、エレベーターやてすりなどの設備がある
- 改善すべき時はミーティングを通して報告をするようにしています。利用者の方々が段差や遊具に気をつけられるように声をかけさせて頂くようにしています。

04 事業所の設備等は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。



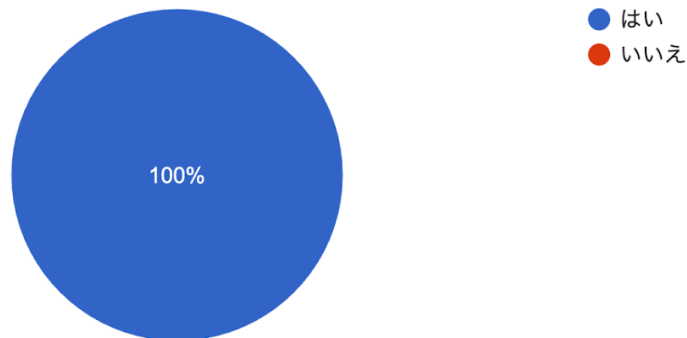
- 週に3回ほど掃除をしてくださっている方がおり、とても清潔な環境で活動出来ている
- 未就学児にとっては、トイレ入り口のドアノブが重たくて開けづらさを感じる時があります。
- 汚れている箇所は職員で報告をし、その都度改善できるように行動していると思います。また、掃除をしてくださる方がこまめに報告や掃除をしてくださるので心地良い空間になっていると思います。

05 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか



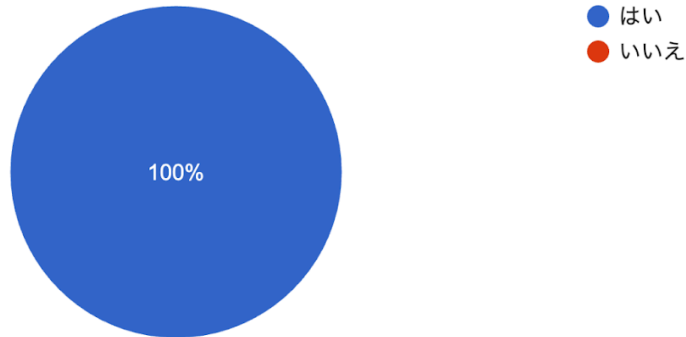
- 活動前には意見を共有する時間があり、活動後に振り返りの時間を取っている。前にいたお子さんの活動が長引くとそのような時間が取れないこともある。
- 定期的に話し合う場が設けられているので共通理解をしています。

06 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



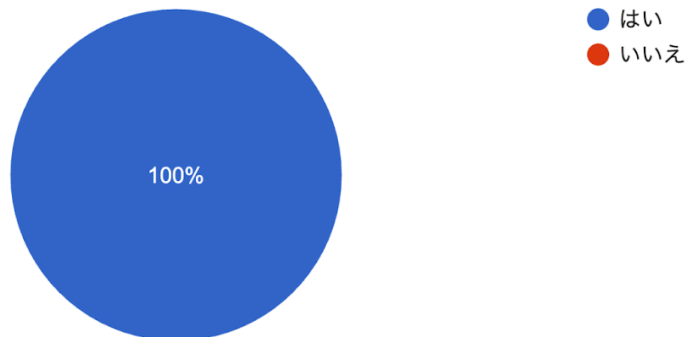
- ミーティングで話し合う場を設け、評価に対しての改善を話し合っています、

07 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



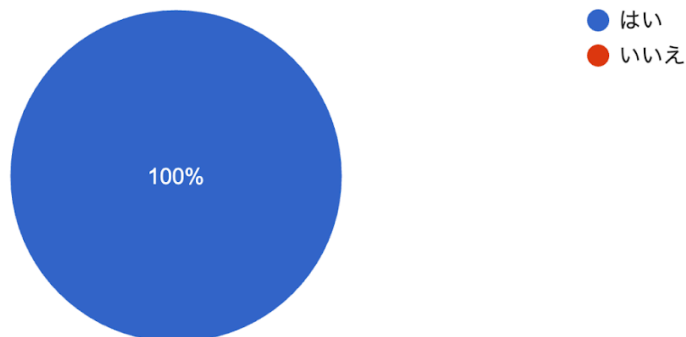
- pcで評価ができることはプライバシーの面でも配慮されており、評価しやすい環境になっていると思います。

08 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



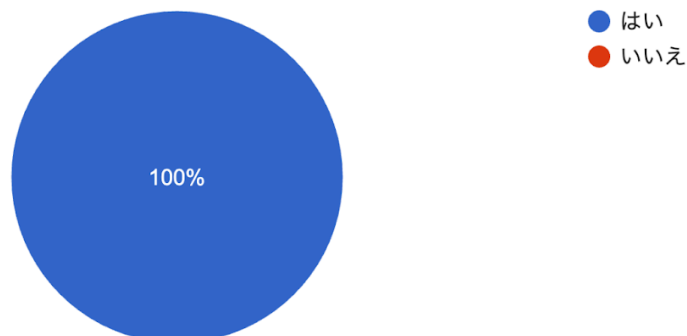
- 外部の方が来所されましても拝見しやすい環境になっていると思います。

09 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



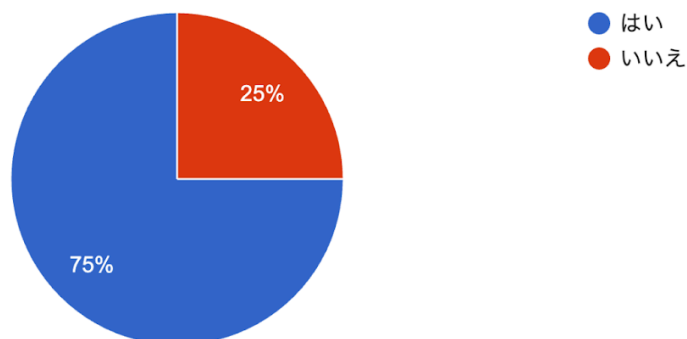
- 症例検討会や感覚統合についての勉強会を開催して下さるので、学びの場はとても充実している
- 今年は沖縄等の研修もあり、研修に対しての意欲も高いと思います。

10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか

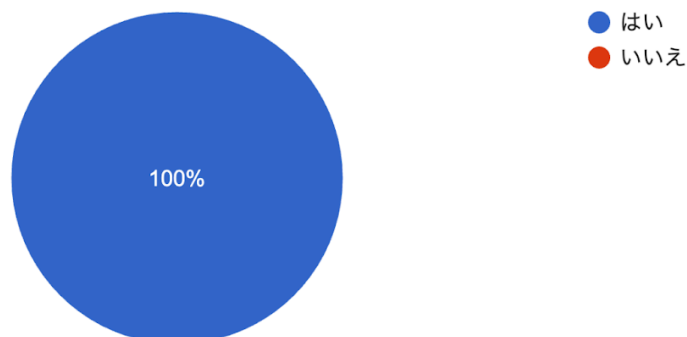


- 書きやすい用紙の工夫、対象の児童について計画を立てる相談をしやすい環境も備わっていると思います。

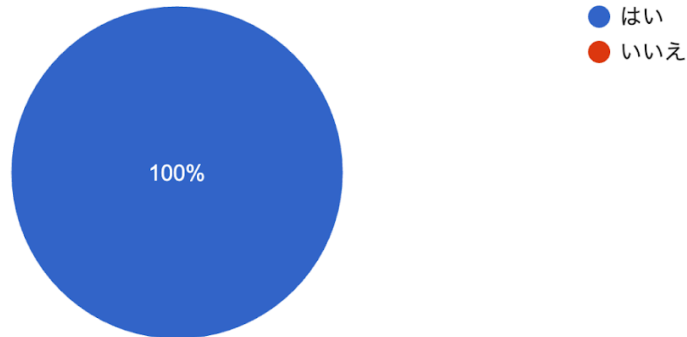
11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか

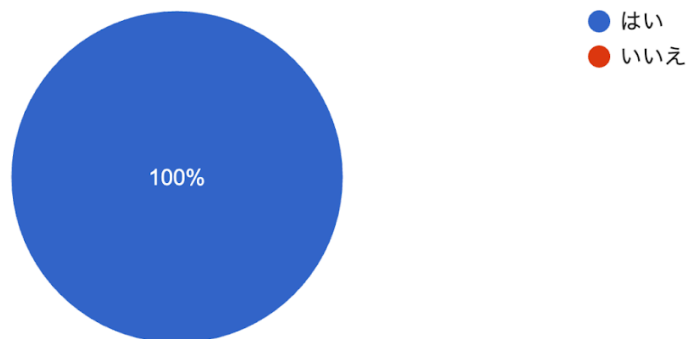


13 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。



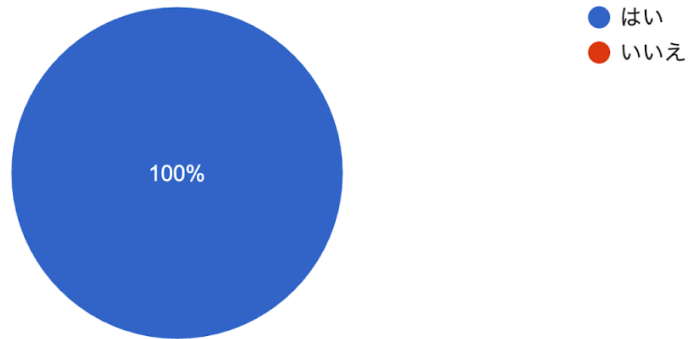
- 計画に基づいての対応が良いと思います。

14 活動プログラムの立案をチームで行っているか



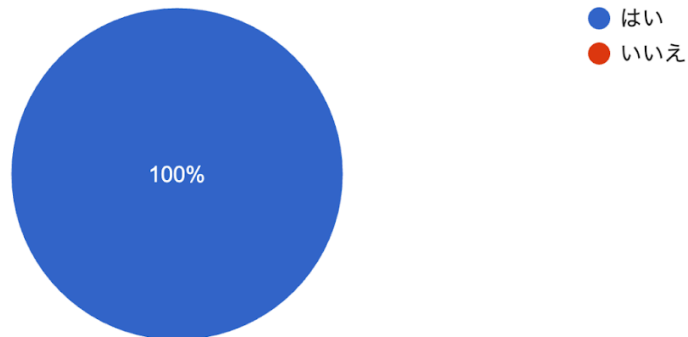
- お子さんのカルテや前回の活動を参考にお子さんの特性に沿ったプログラムを立案している
- 療育終了後にできるだけ振り返りをして次回のプログラムをスタッフ全員で話し合うようにしています。
- 立案につきましては周囲に相談して進めているので特に改善すべきことはないと思います

15 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか。



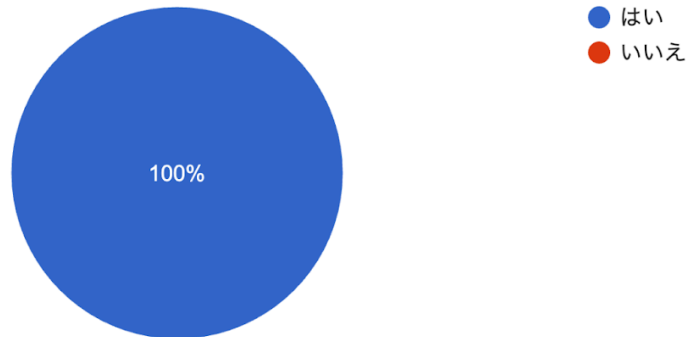
- 固定化すべきでない遊びは、お子さんの様子を見ながら展開されている
- 困っていることがありましたら先輩のスタッフに相談させて頂いています。

16 子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか



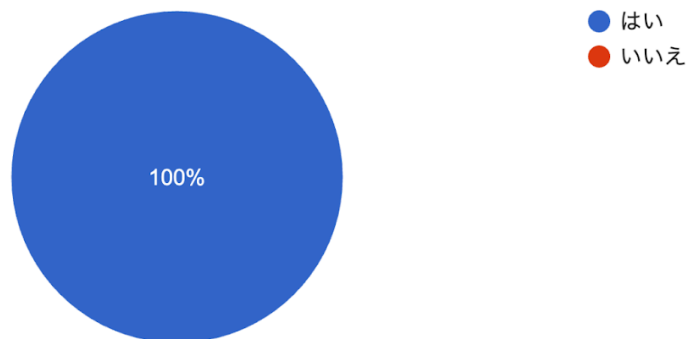
- お子さんの性格や特性に合わせた計画をしている
- スタッフで話し合い確認しながら進めていると思います

17 セッション前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



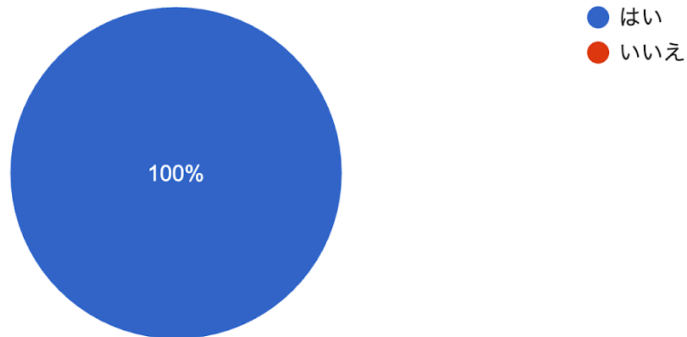
- セッション前だけでなく、セッション後に次回の打ち合わせも合わせて行っている
- できるだけセッション前に打ち合わせはしていますが、連続してセッションに入る場合は、十分でないこともあります。
- 私は経験が少なく発想や工夫が少ないので先輩のスタッフに頼ってしまいがちなのが反省点です。

18 セッション後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

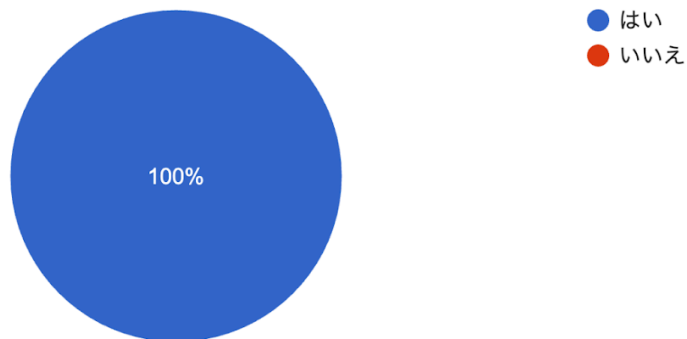


- 疑問点について共有すると、様々な人から意見を頂くことができる
- 出来るだけ活動後すぐに問題が解決できるように皆で時間をとるようにしている
- 振り返りができる時は時は振り返れています。忙しい時間なので空いた時間に声を掛け合い振り返りができる環境に感謝です。

19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

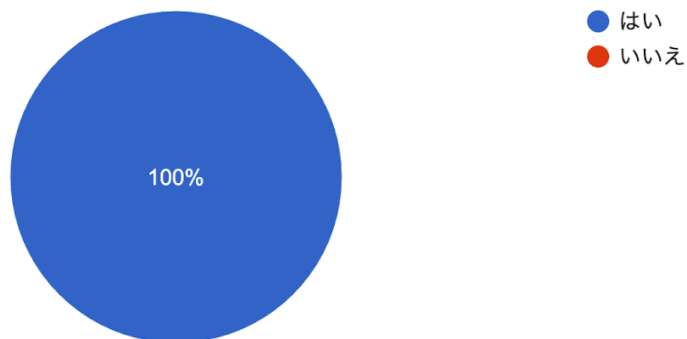


20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか



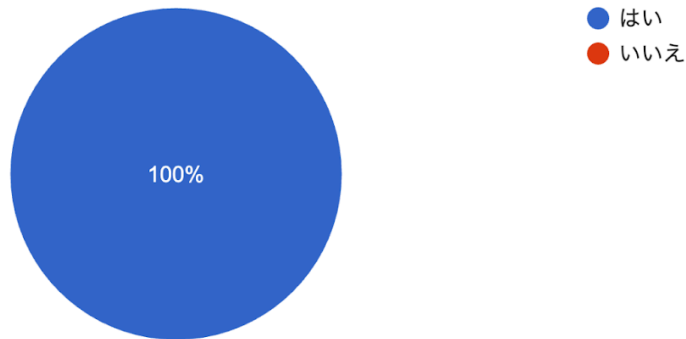
- 定期的に話し合いをしているので工夫されていると思います。

21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



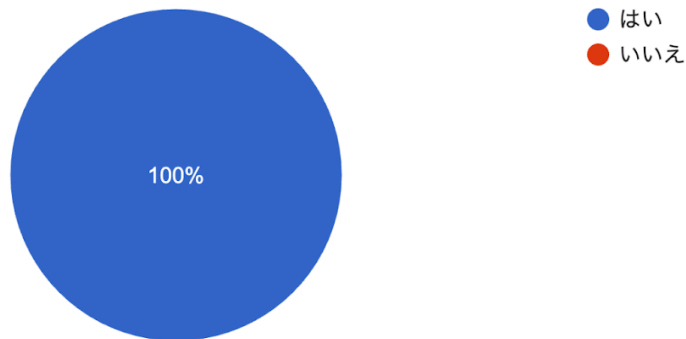
- 私は園訪問に行かせて頂き良い経験になりました。行かせていただけるだけで刺激になり学びになるので解答にならないですが良い経験になりました。

22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか



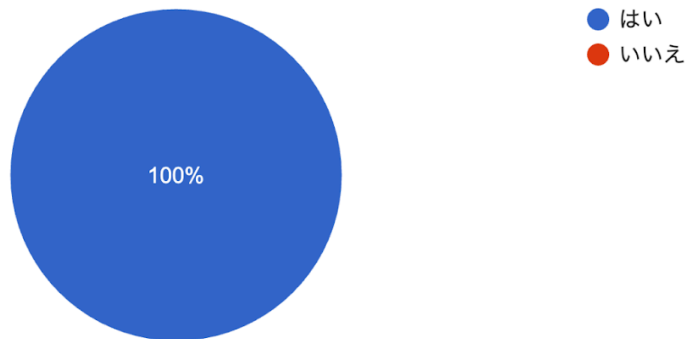
- 連絡ツールを使用し工夫されていると思います。

25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか



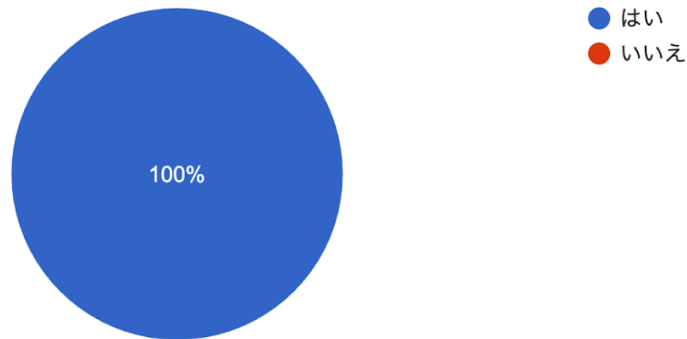
- 担当の方が話し合い進めています。その様子をそばで側で見させて頂き学ぶことが多いです。

26 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか

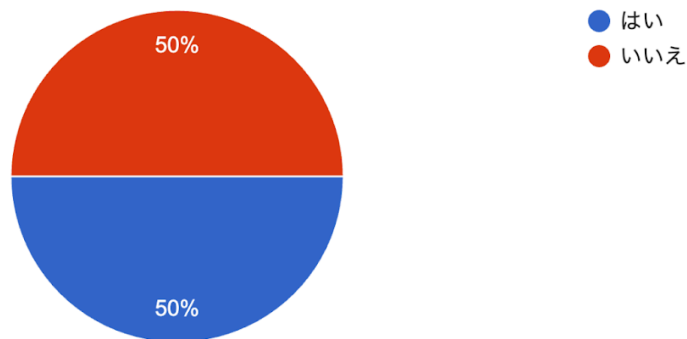


- 特にありません。

27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

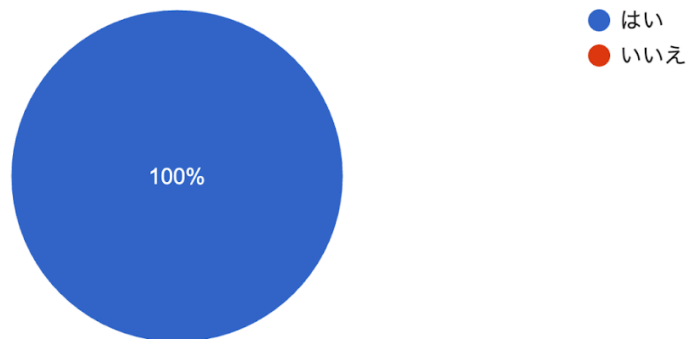


28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありましたか



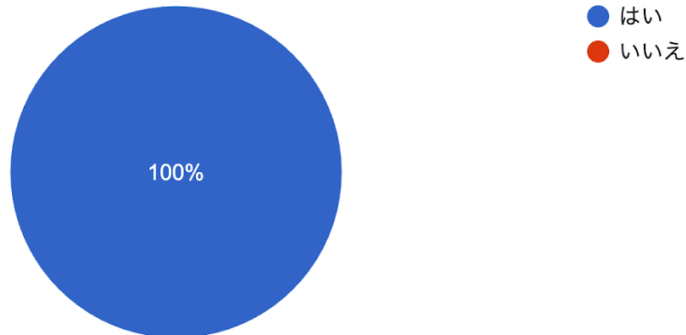
- 特別プログラムなどで兄弟児との交流がある
- 関わる機会があれば幸いです。現状維持で良いと思います。

29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか



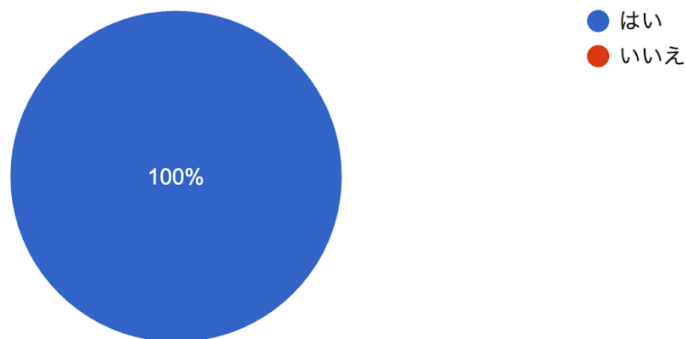
- お忙しい中、参加されていると思います。いつもありがとうございます。

30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



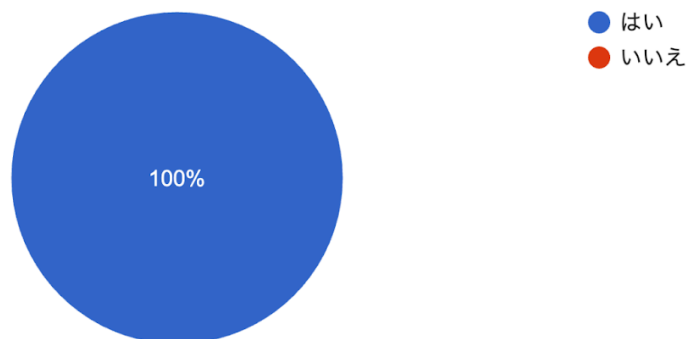
- メールや電話などでも情報を共有している
- お子さんの日常の様子は尋ねながらセッションを心掛けており、療育中に気になることがあればメールなどで尋ねるなどをしています。や活動が
- 活動中や活動の前後の時間を使ってできるだけ保護者の方と話す時間を取るようになっています
- 保護者対応につきましては自分の意見を伝えて良いものかと悩みます。話される内容を聞く、受け止める、共感することしかできないことが申し訳なく思います。

31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか



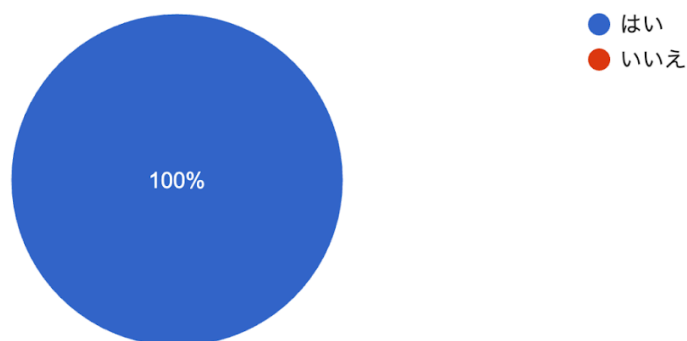
- 勉強会を開催している
- 楽しかったと感想フォームを見る度に嬉しい気持ちになります。

32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



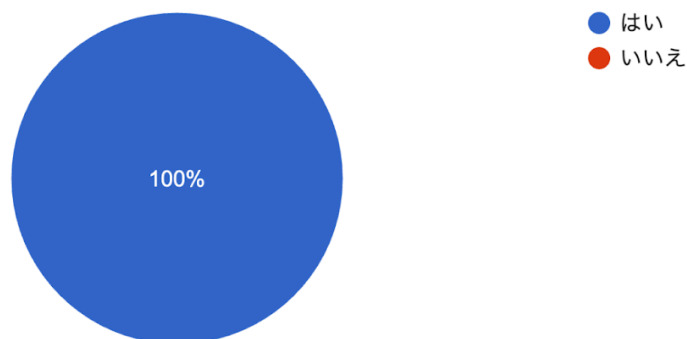
- 分かりやすい説明をされていると思います。

33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか



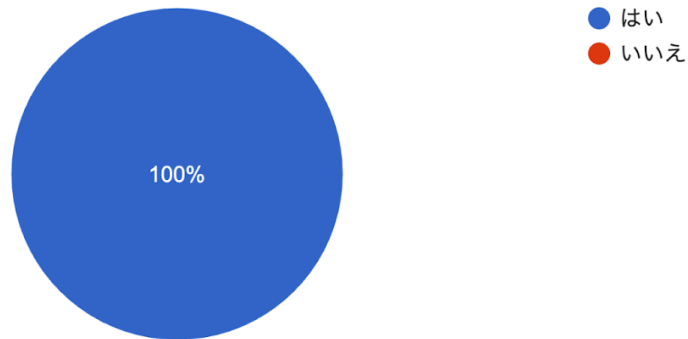
- 保護者に説明されているので納得や理解をされていると思います。

34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



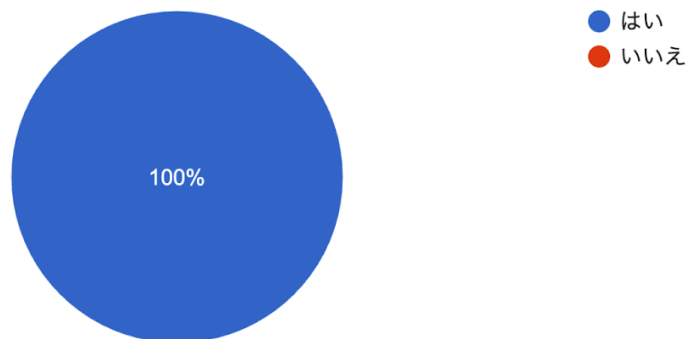
- 必要な助言を適宜行っている
- 難しい課題につきましてはスタッフ間で話し合い、対応できるスタッフが対応していると思います。

35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



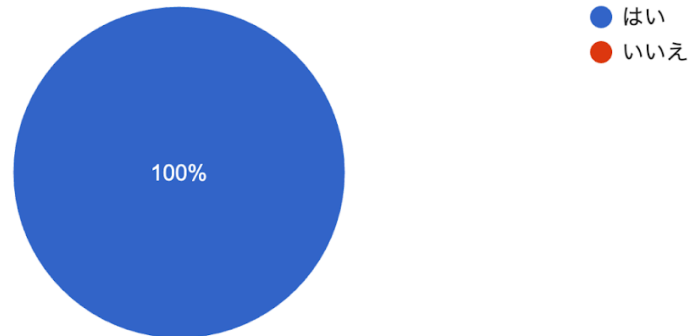
- 普段のセッションが保護者の参加がほとんどなので、保護者同士の交流が多くある
- 勉強会を開催されているので連携が取れていると思います。

36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか



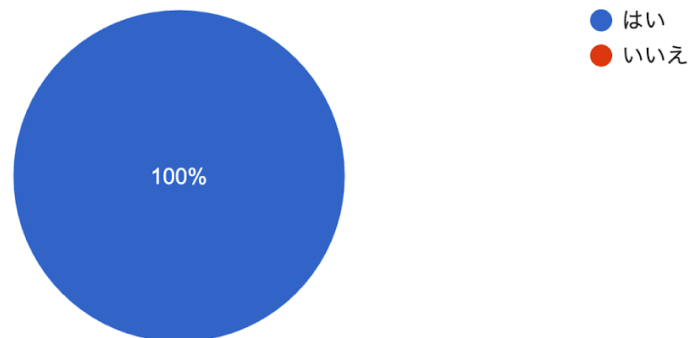
- いつも丁寧に対応されていると思います。

37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

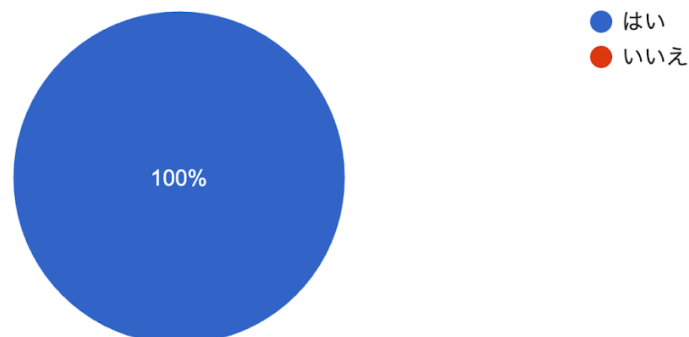


- 特別な活動については、メールでの連絡をしている
- 情報発信につきましては専門性のある方が適切に対応してくださる方で学ばせて頂いています。

38 個人情報の取扱いに十分注意しているか

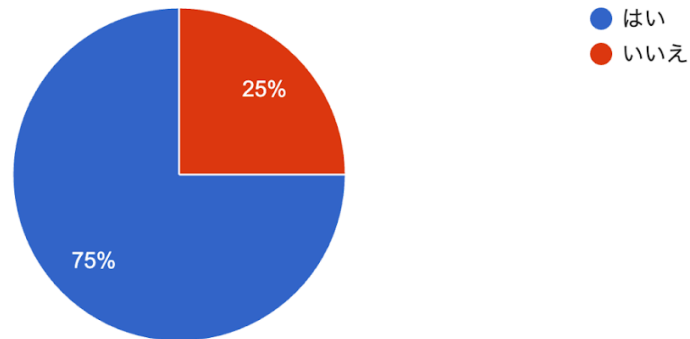


39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



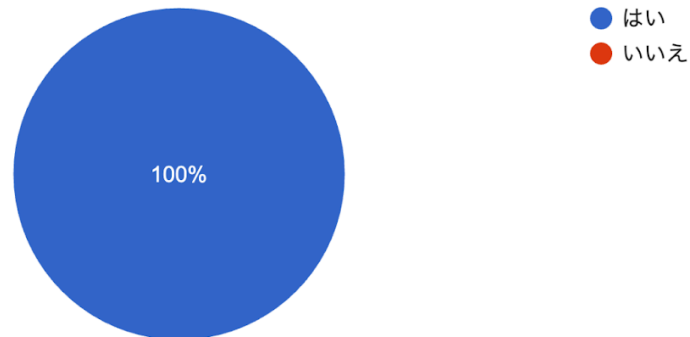
- 保護者さんに合わせた伝え方を心掛けている

40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



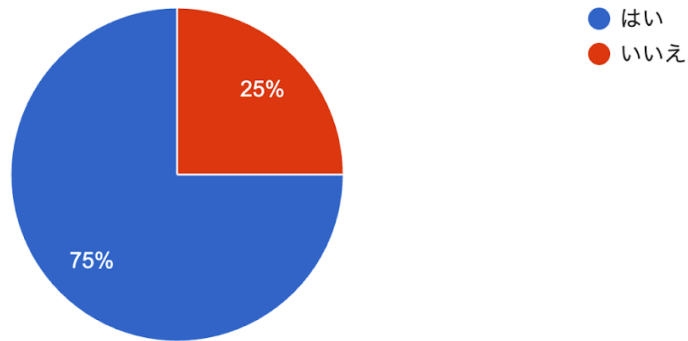
- 行事はないが、地域の方の協力を得て活動を行うこともある
- 私が把握していません。

41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか



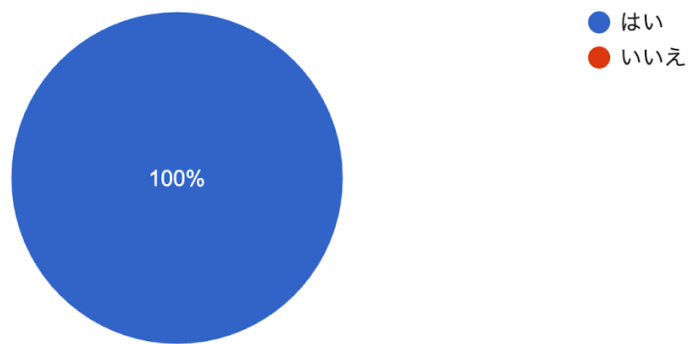
- 避難道具の説明や避難場所の掲示はされています。

42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



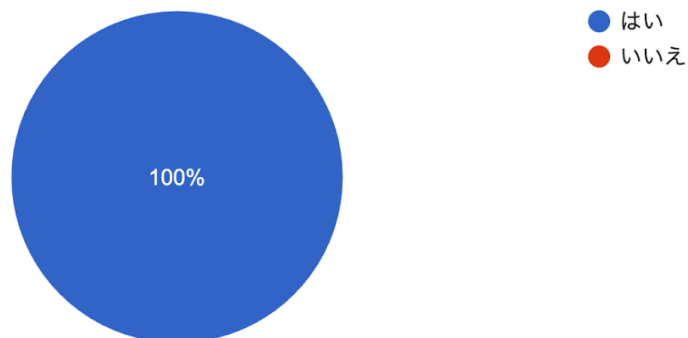
- 防災訓練はする機会が少ないのでスタッフの時間があれば関わりたいです。

43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか



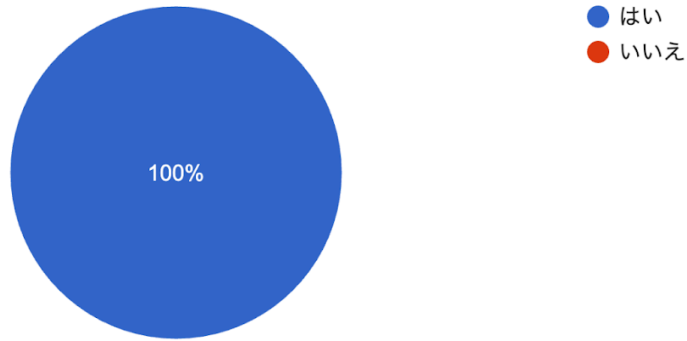
- カルテで確認することができる
- スタッフが周知できるような配慮がされていると思います。

44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



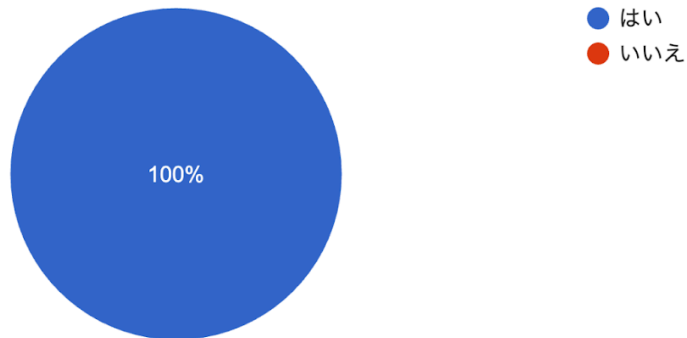
- アレルギーにつきましても把握できるように周知されていると思います。

45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

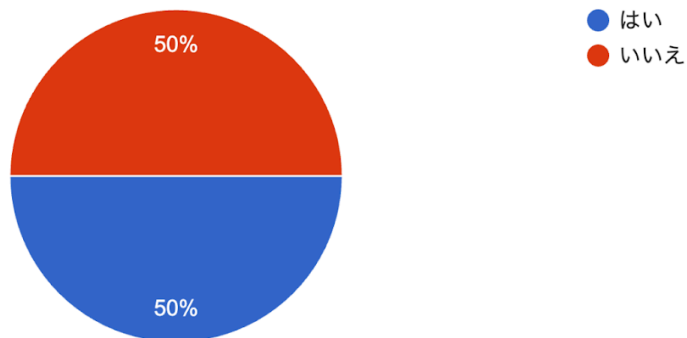


- 会議でこんなことがあったよと話ができる雰囲気を作れていると思います。

46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか

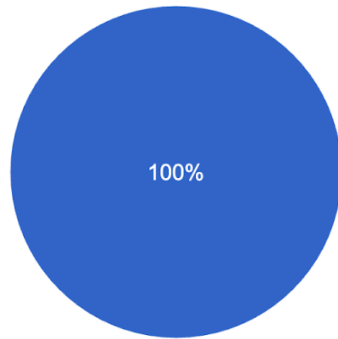


- 身体拘束はしていません
- 事例を把握していません。

放課後等デイサービス評価

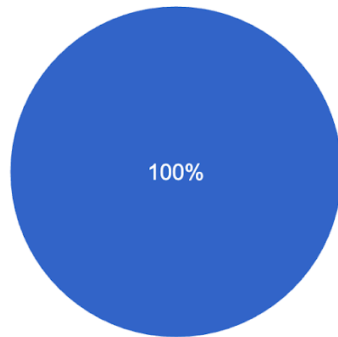
1. 保護者向けアンケート

1. 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。



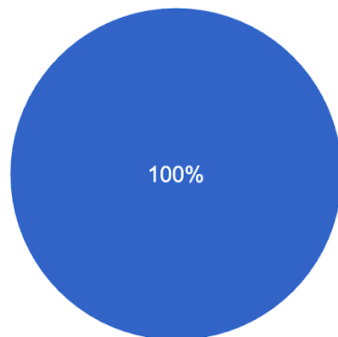
● はい
● どちらともいえない
● いいえ

2. 職員の配置数や専門性は適切だと思えますか。



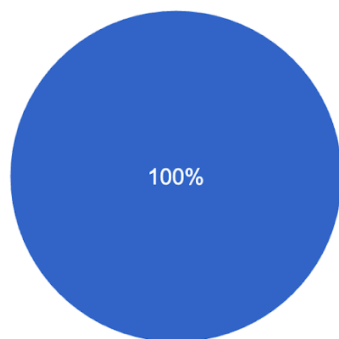
● はい
● どちらともいえない
● いいえ

3. 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていると思いますか。



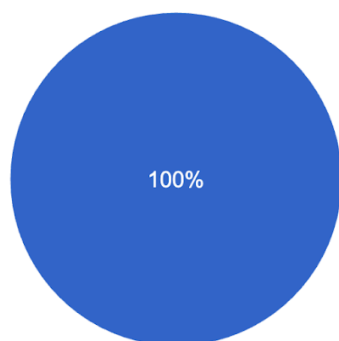
● はい
● どちらともいえない
● いいえ

4. 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されていると思いますか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ

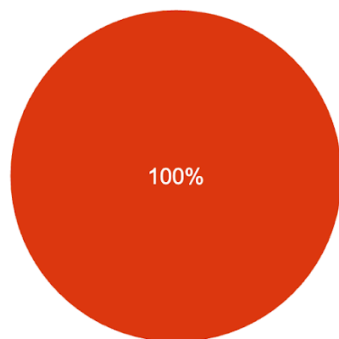
5. 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていると思いますか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ

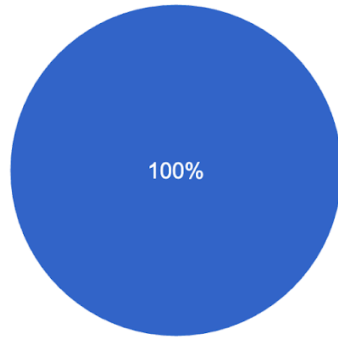
- いつも臨機応変に対応して頂きありがたく感じています。

6. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありましたか。



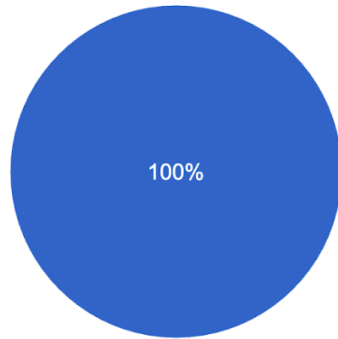
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

7. 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされていましたか。



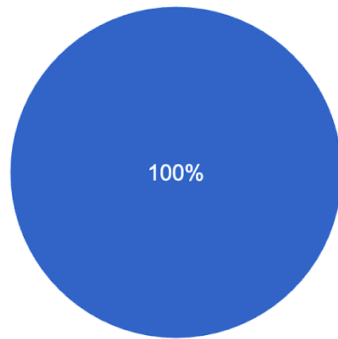
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

8. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか



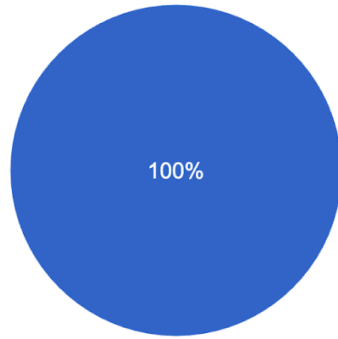
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

9. 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていましたか。



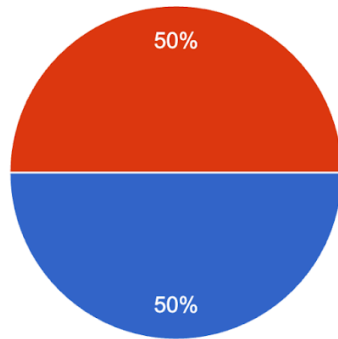
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

10. 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていましたか。



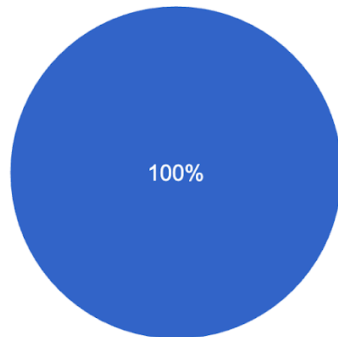
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

11. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していましたか。



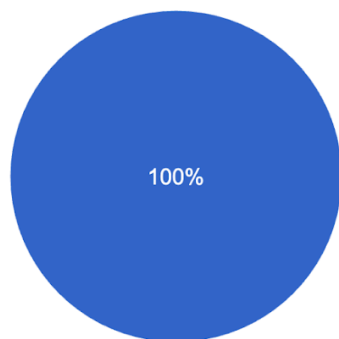
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

12. 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていましたか。



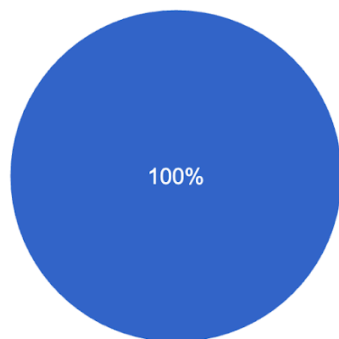
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

13. 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していましたか。



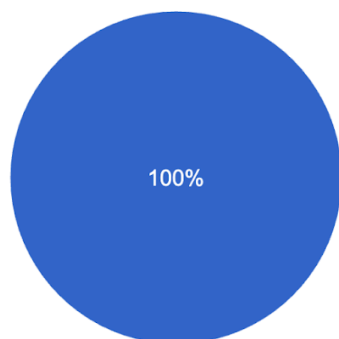
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

14. 個人情報に十分注意していると思いますか。



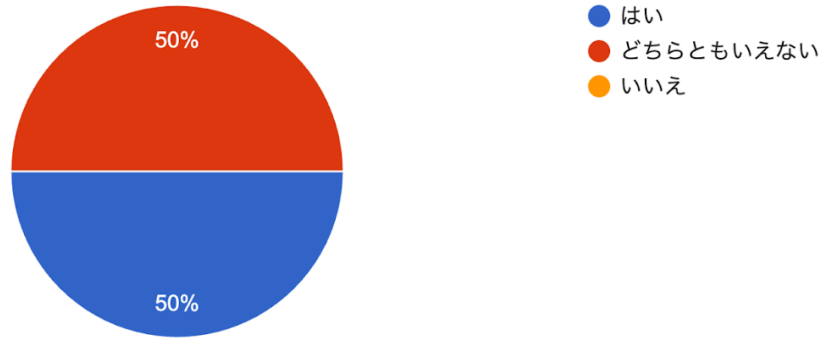
- はい
- どちらともいえない
- いいえ

15. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明
されていましたか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ

16. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていましたか。



17. 子どもは通所を楽しみにしていましたか。



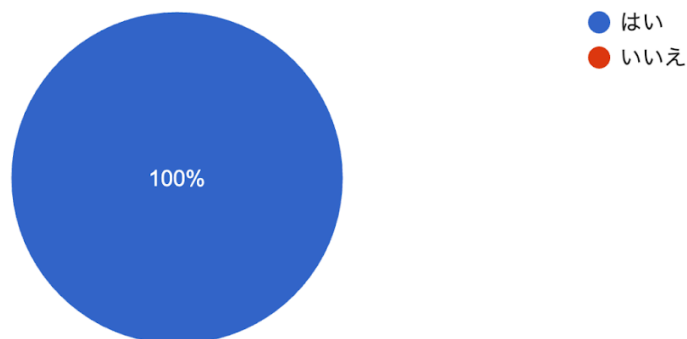
- なごみに行くのを1番楽しみにしています。

18. 事業所の支援に満足していますか。



2. 職員アンケート

1.利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

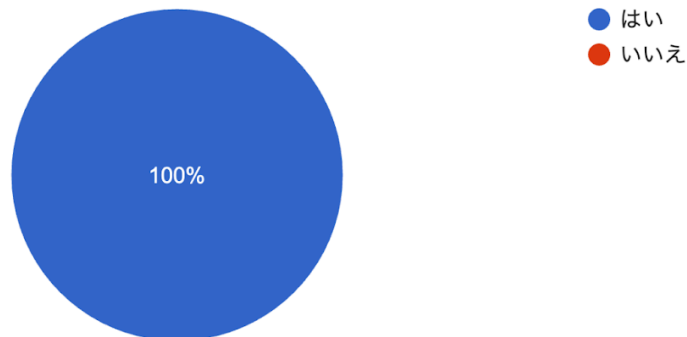


- 机上課題のときは、視覚的な情報が入りすぎない環境をつくるよう配慮しています。プレールーム内も視覚刺激が多くならないように使わないものは極力、見えにくいようにしています。

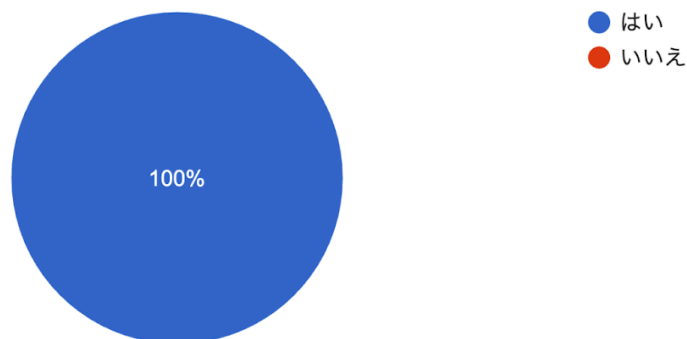
2.職員の配置数は適切であるか



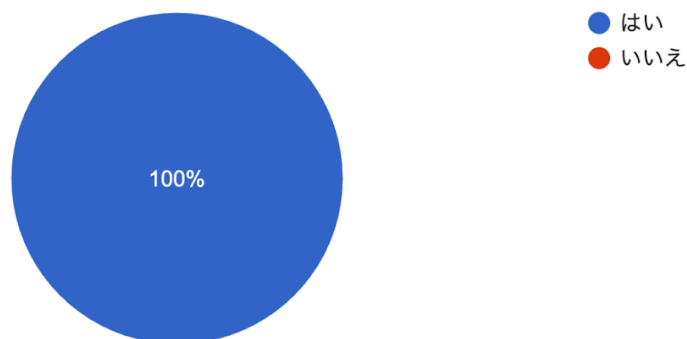
3.事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



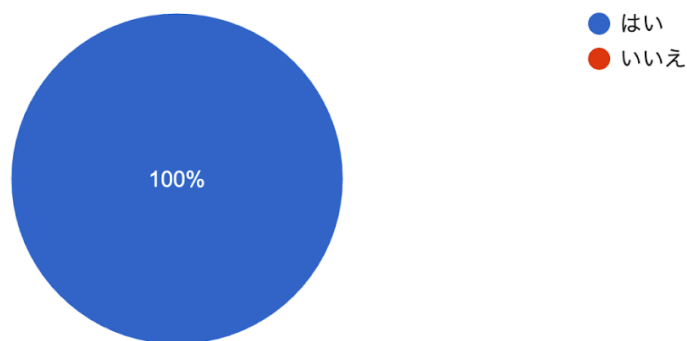
4.業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか



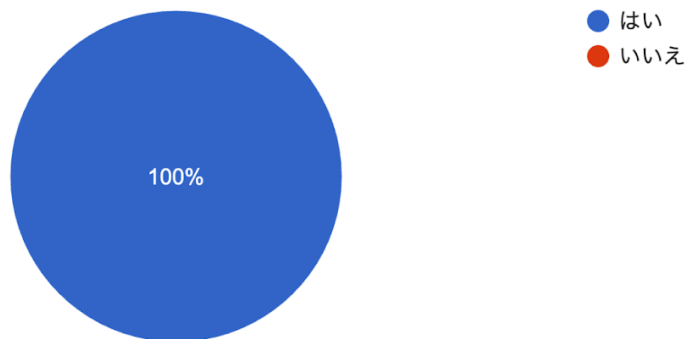
5.保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



6.事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



7.第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



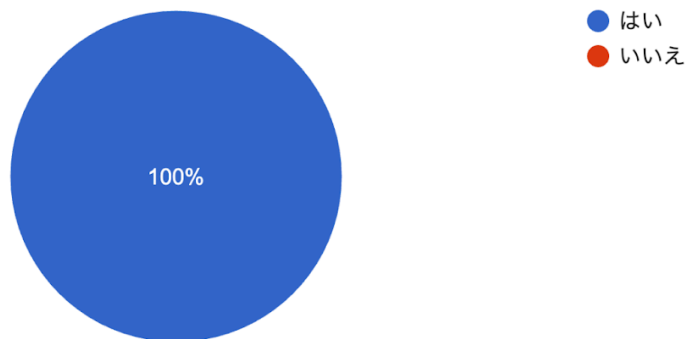
8.職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



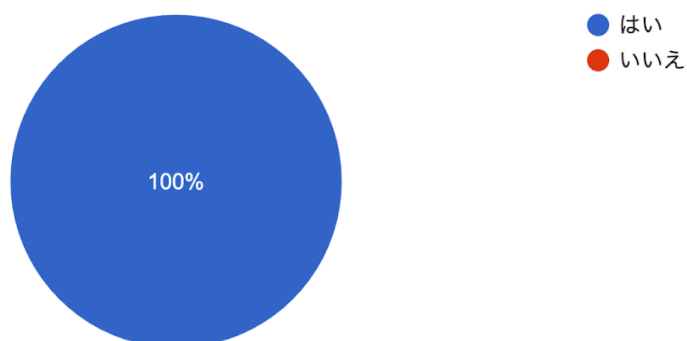
9.アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか



10.子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

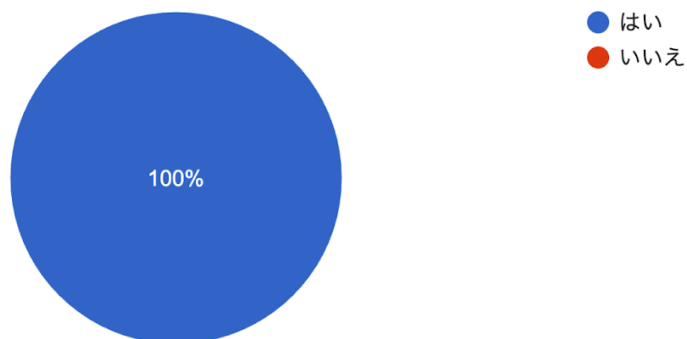


11. 活動プログラムの立案をチームで行っているか

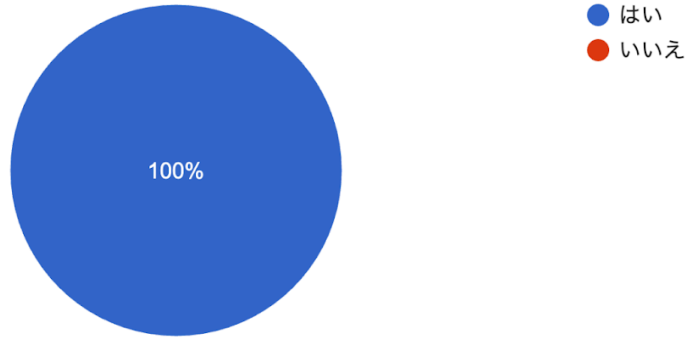


- 子どもの興味を生かしたことから進めていけるように考えています。
- 活動の合間に時間を作りそれぞれの意見を出し合いながら考えている

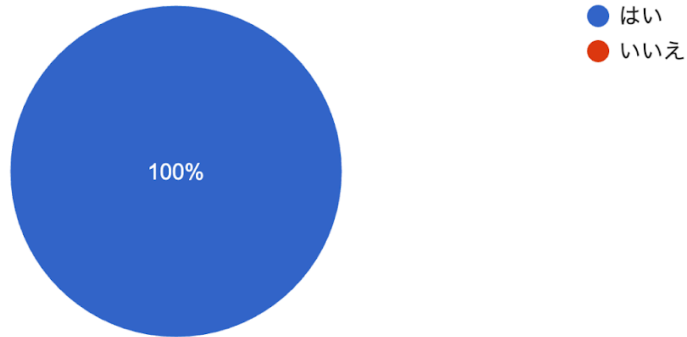
12. 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか。



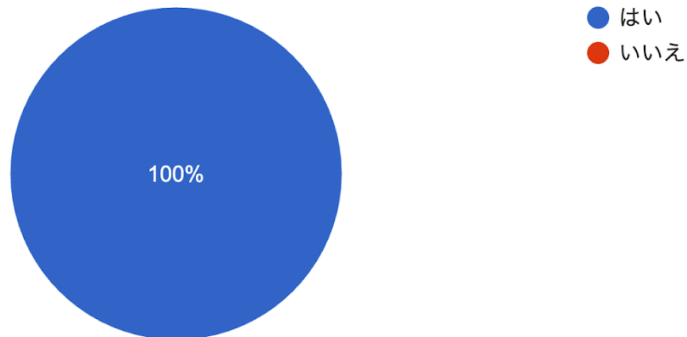
13. 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか



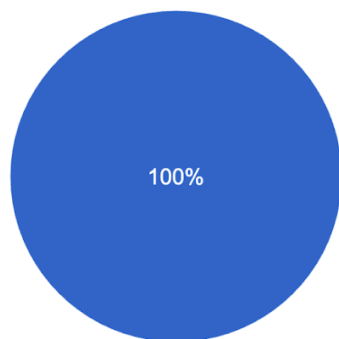
14. 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか



15. セッション前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



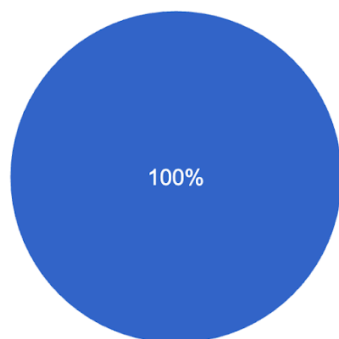
16. セッション後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



● はい
● いいえ

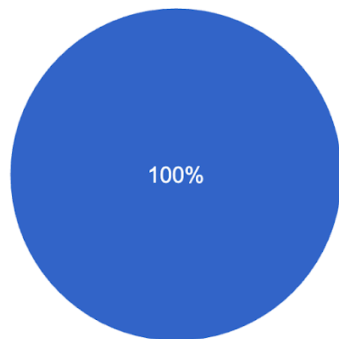
- できるだけすぐに打ち合わせ時間を設定し、反省と共に次回のプログラム案ができるように心がけています。
- 出来るだけ活動後すぐに問題が解決できるように皆で検討している

17. 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



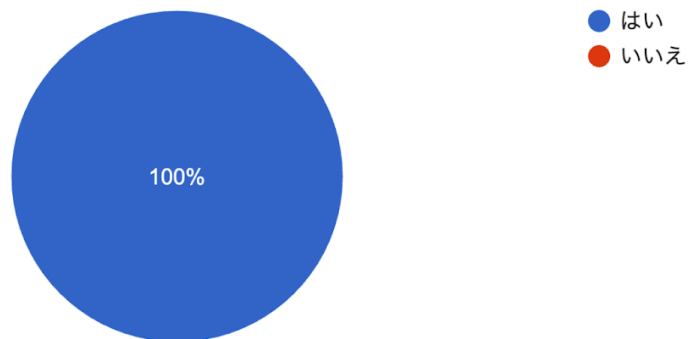
● はい
● いいえ

18. 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか

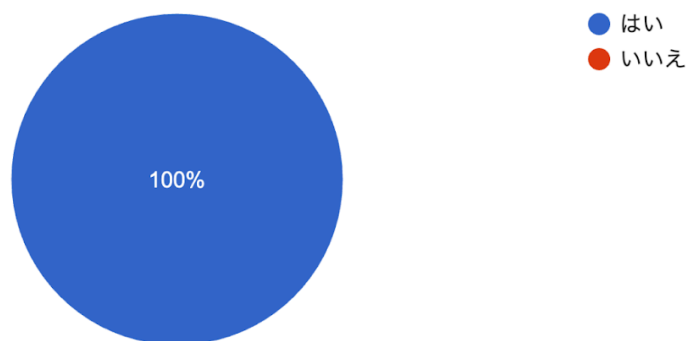


● はい
● いいえ

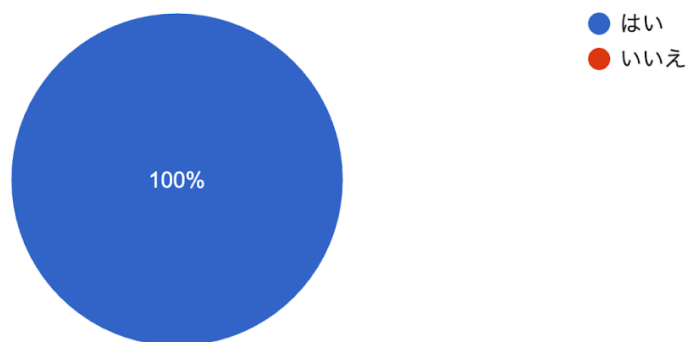
19. 放課後等デイサービスガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか



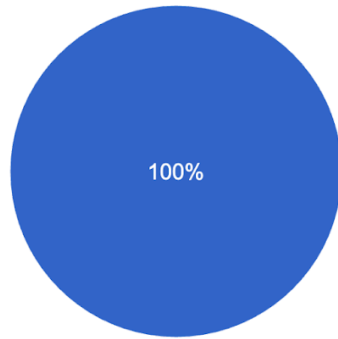
20. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



21. 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

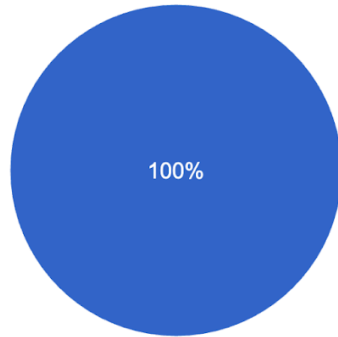


23. 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



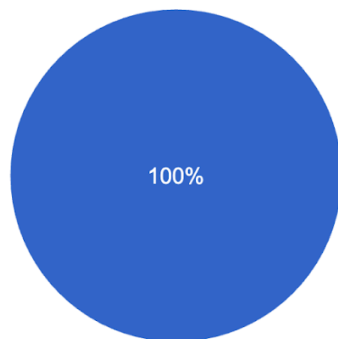
● はい
● いいえ

24. 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



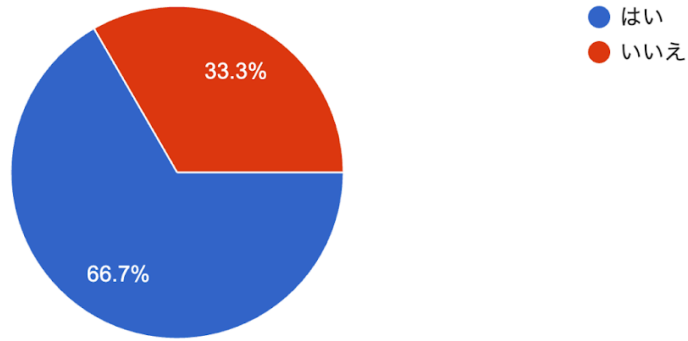
● はい
● いいえ

25. 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

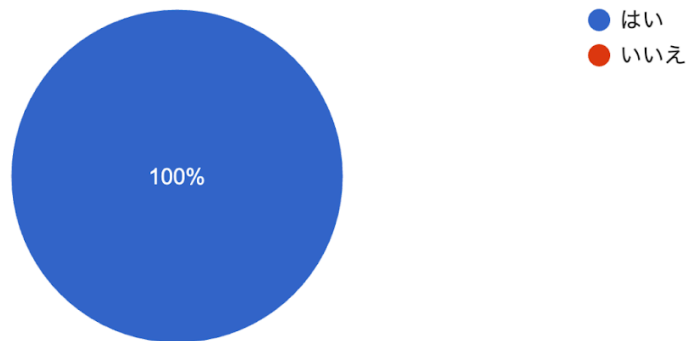


● はい
● いいえ

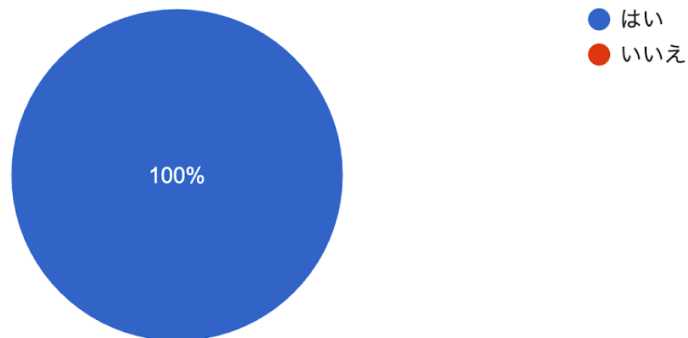
26. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



27. (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか

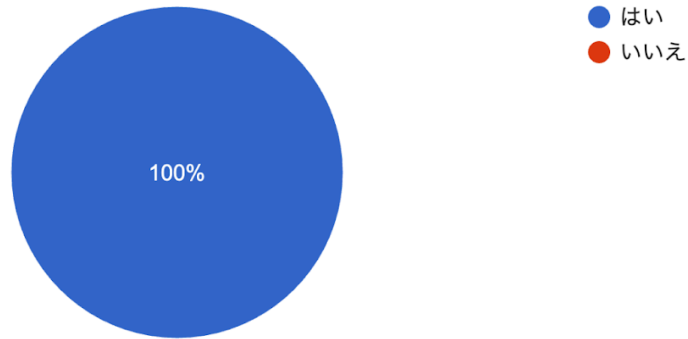


28. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

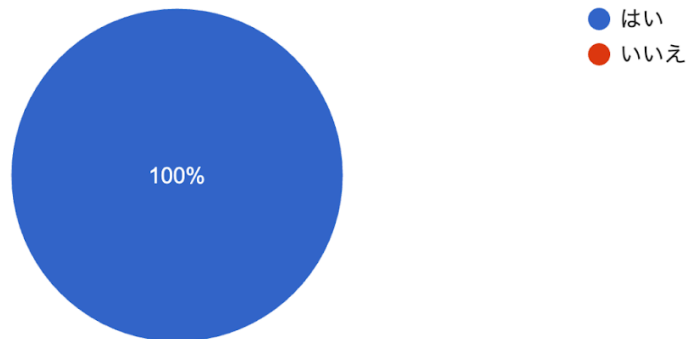


- 活動の時間や前後の時間に保護者の方より日頃の様子を聞きながら、悩みや困りごとの共有ができるようにしている

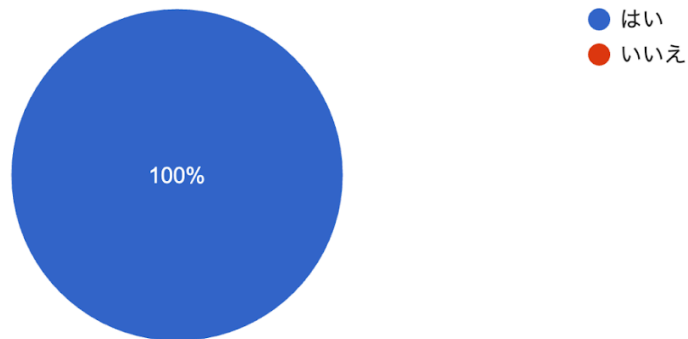
29. 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか



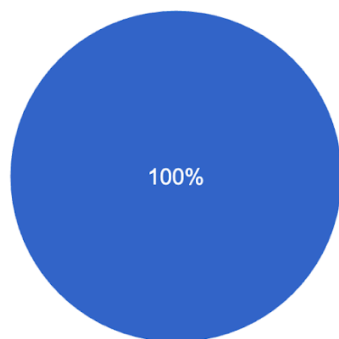
30. 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



31. 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

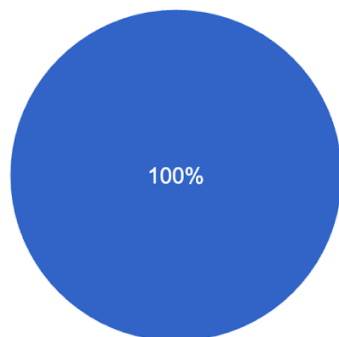


32. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



● はい
● いいえ

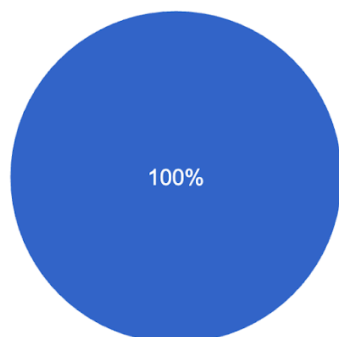
33. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



● はい
● いいえ

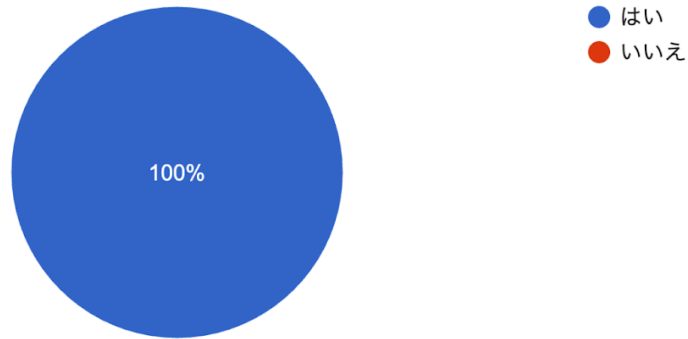
- 振り返り時や、全体での会議の場で周知される

34. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

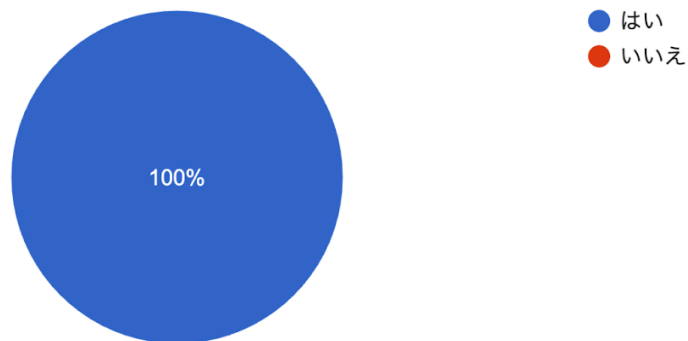


● はい
● いいえ

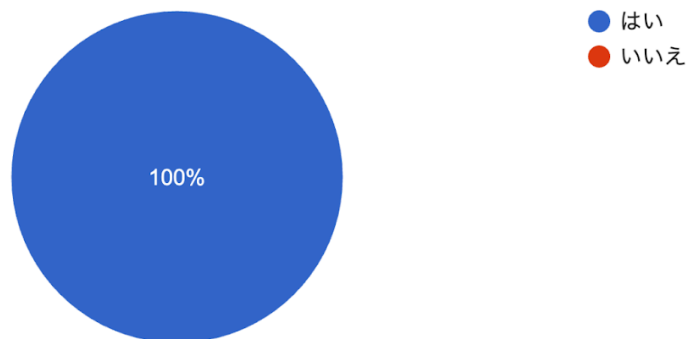
35. 個人情報の取扱いに十分注意しているか



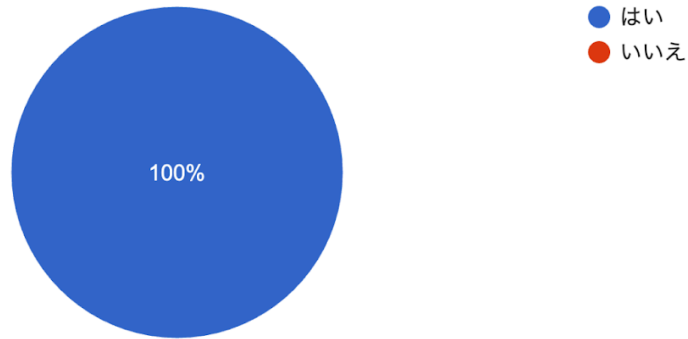
36. 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



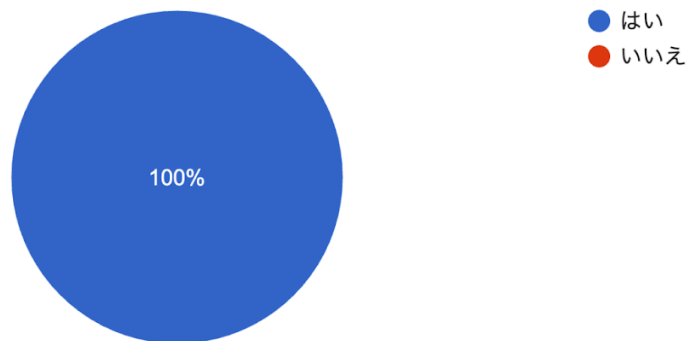
37. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



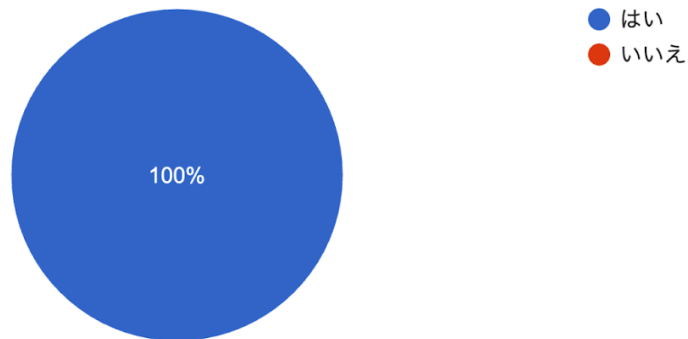
38. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか



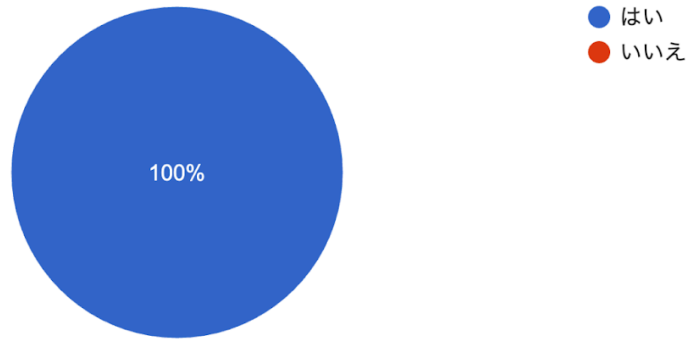
39. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



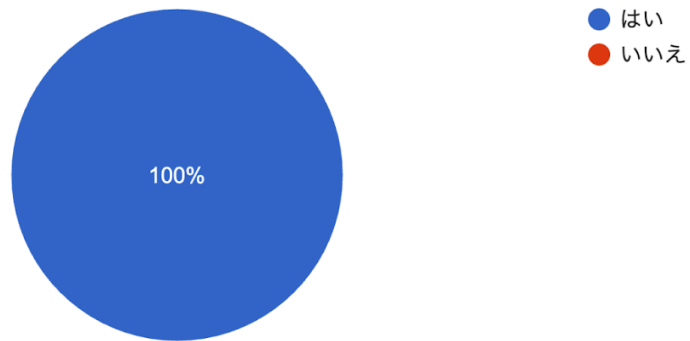
40. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



41. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか



42. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



43. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

